

KARTA INFORMACYJNA PRZEDMIOTU
(wzór wymaganych pól)¹

nazwa przedmiotu	<i>Podstawy zarządzania i przedsiębiorczości</i>	<i>nazwa przedmiotu w języku angielskim</i>
Kod przedmiotu		
Język wykładowy	<i>polski</i>	
Profil studiów	<i>ogólnoakademicki</i>	
Forma studiów	<i>stacjonarne / niestacjonarne</i>	
Poziom studiów	<i>I stopnia</i>	
Rodzaj przedmiotu	<i>obowiązkowy</i>	
Obowiązuje od naboru	<i>2019/2020</i>	
Forma zajęć, liczba godzin/rygor, razem godz., pkt ECTS	<i>np. W 12/x, C 8/+, razem: 20 godz., 3 pkt ECTS</i>	
Przedmioty wprowadzające	<i>Brak</i>	
Semestr/kierunek studiów	<i>I / mechanika i budowa maszyn</i>	
Autor	<i>Artur Jacek Kozuch</i>	
Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przedmiot	<i>Wydział Bezpieczeństwa, Logistyki i Zarządzania / Instytut Organizacji i Zarządzania</i>	
Skrócony opis przedmiotu	<i>Celem przedmiotu jest zaprezentowanie najnowszych trendów zarządzania i przedsiębiorczości w postaci przekazu prezentacji multimedialnych (wiedza teoretyczna i praktyczne przykłady - wykłady). Uzupełnieniem przekazu teoretycznego jest wskazanie sposobu wykorzystania wiedzy w praktyce gospodarczej, w szczególności poprzez umiejętność przygotowania projektów z zakresu objętego przedmiotem oraz podejmowanie dyskusji i przygotowanie do analizy i syntezy przekazu wynikającego ze studiów przypadków.</i>	
Pełny opis przedmiotu (treści programowe)	Wykłady 1. Triada: przedsiębiorczość, przedsiębiorca, przedsiębiorstwo - wymiar ekonomiczny i prawny (1 godz.) 2. Organizacja jako podmiot i przedmiot zarządzania. Ewolucja definicji zarządzania. Funkcje zarządzania. Menedżer, kompetencje menedżerskie, procesy decyzyjne. Zasoby i otoczenie organizacji. (2 godz.) 3. Planowanie jako podstawowa funkcja zarządzania – planowanie strategiczne i operacyjne. Wpływ otoczenia na planowanie w	

¹ generowana z USOS lub Word, dopuszcza się inną formę zawierającą informacje zawarte we wzorze

	organizacjach. Cechy dobrego planu. Zasady planowania. (2 godz.) 4. Organizowanie jako funkcja zapewniająca sprawność działania organizacji. Struktury organizacyjne i ich projektowanie, odpowiedzialność, kanały informacji. Zarządzanie marketingowe i finansowe w procesie organizowania (2 godz.) 5. Zarządzanie zasobami ludzkimi. Zachowanie człowieka w organizacji. Motywowanie i jego narzędzia. (2 godz.) 6. Kontrolowanie – geneza, zasady, wymagania. (1 godz.) 7. Współczesne trendy w zarządzaniu (outsourcing, outplacement, lean management, reengineering, zarządzanie wiedzą itd.) (1 godz.) 8. Systemy informacyjne w zarządzaniu. (1 godz.) Ćwiczenia 1. Rola menedżera w organizacji (podstawowe funkcje menedżerskie, koncepcja ról menedżerskich, klasyfikacja umiejętności menedżerskich, błędy menedżerskie). (1 godz.) 2. Planowanie działalności wybranej organizacji – misja, wizja, analiza otoczenia organizacji (PEST), analiza interesariuszy, analiza SWOT, cele operacyjne w organizacjach biznesowych i w sektorze publicznym (w zależności od wyboru grupy sporządzającej projekt). Zasady prezentacji i celów pracownikom i członkom organizacji (godz. 1) 3. Planowanie i organizowanie działalności wybranej organizacji – zasoby (planowanie zasobów ludzkich, rzeczowych, finansowych i informacyjnych), wybór formy organizacyjno-prawnej (z uzasadnieniem), struktura organizacji. Marketing i jego znaczenie dla organizacji. (1 godz.) 4. Organizowanie i zarządzanie zasobami ludzkimi (opis stanowiska pracy, rekrutacja i selekcja – znaczenie pisemnej oferty kandydata w procesie selekcji; rozmowa kwalifikacyjna, jej przebieg i znaczenie). (1 godz.) 5. Przywództwo i motywowanie (menedżer a lider, sposoby motywowania pracowników organizacji (płacowe i pozapłacowe). Funkcjonowanie zespołu i praca zespołowa (etapy budowania zespołu pracowniczego, role zespołowe, uwarunkowania efektywności pracy zespołowej). Formalizacja rozwiązań zsi w organizacji. (1 godz.) 6. Kontrolowanie i rozwiązywanie problemów (klasyfikacje problemów w organizacji, postawa menedżera wobec problemów, fazy rozwiązywania problemów, myślenie i działanie rutynowe, myślenie i działanie twórcze, metody rozwiązywania problemów w organizacjach (np. diagram ryby, metoda 5Why, burza mózgów), czynniki determinujące proces podejmowania decyzji w sytuacjach problemowych) (1 godz.) 7. Metody kierowania konfliktami (konflikty interpersonalne i intrapersonalne, konflikty funkcjonalne i dysfunkcjonalne, przyczyny sytuacji konfliktowych i metody radzenia sobie z nimi – metody stymulowania sytuacji konfliktowych, metody tłumienia konfliktów i metody integrującego rozwiązywania sytuacji konfliktowych) (1 godz.)
Literatura	Podstawowa: 1. Gonciarski W. (red.). Podstawy zarządzania dla inżynierów. Wyd. WAT, 2018. 2. Griffin R.W., Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2022. Uzupełniająca: 1. Zakrzewska-Bielawska A. (red.), Podstawy zarządzania, Wydawnictwo Nieoczywiste, Łódź 2019. 2. Piecuch T., Przedsiębiorczość: podstawy teoretyczne, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2010. 3. Cieślik J., Przedsiębiorczość, polityka, rozwój, Wydawnictwo Akademickie Sedno, Warszawa 2014. 4. Targalski J. (red.), Przedsiębiorczość i zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem, Wyd. Difin, Warszawa 2014.

Efekty uczenia się	<i>Symbol i nr efektu przedmiotu / efekt uczenia się / odniesienie do efektu kierunkowego</i> W1 / Zna i rozumie podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form organizacji, rozumie znaczenie przedsiębiorczości i ryzyka w działalności gospodarczej / K_W03 W2 / Zna i rozumie podstawowe ekonomiczne i etyczne uwarunkowania pracy w organizacjach / K_W24 U1 / Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do pracy w przedsiębiorstwach przemysłowych oraz innych zajmujących się wytwarzaniem produktów, eksploatacją, projektowaniem i badaniami / K_U16 U2 / Potrafi identyfikować i interpretować podstawowe zjawiska i procesy społeczne zachodzące w specyficznych uwarunkowaniach działalności zawodowej inżyniera / K_U23 K1 / Jest gotów do oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, a także zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązywaniem problemu / K_K01 K2 / Jest gotów do działania oraz myślenia w sposób przedsiębiorczy / K_K02
Metody i kryteria oceniania (sposób sprawdzania osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się)	Przedmiot zaliczany jest na podstawie: zaliczenia na ocenę. Ćwiczenia zaliczane są na podstawie: zaliczenia na ocenę Egzamin/zaliczenie przedmiotu jest prowadzone w formie pisemnej lub ustnej (min. 65% poprawnych odpowiedzi) Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest pozytywne zaliczenie ćwiczeń Osiągnięcie efektów W1 i W2 - weryfikowane jest na zaliczeniu przedmiotu Osiągnięcie efektów U1 i U2 - sprawdzane jest poprzez wykonanie projektu dotyczącego wykorzystania wiedzy z przedmiotu w praktyce gospodarczej Osiągnięcie efektów K1 i K2 - weryfikowane są na ćwiczeniach, poprzez ocenę poglądów prezentowanych w trakcie dyskusji oraz stanowisk przedstawionych w opracowaniach projektów i analiz przypadków. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje student, który otrzymał liczbę punktów za pracę i aktywność na ćwiczeniach na poziomie nie niższym niż 1,5 średniej w grupie, przedstawił projekt zawierający nie mniej niż 95%, poprawnie wykonanych jego elementów oraz bardzo dobrze przyswoił wiedzę z zakresu wykładu (min. 95% sumy punktów z zaliczenia). Ocenę dobrą plus otrzymuje student, który otrzymał liczbę punktów za pracę i aktywność na ćwiczeniach na poziomie 1,2-1,4 średniej w grupie, przedstawił projekt zawierający 87-94% poprawnie wykonanych jego elementów oraz dobrze przyswoił wiedzę z zakresu wykładu (min. 87-94% sumy punktów z zaliczenia). Ocenę dobrą otrzymuje student, który otrzymał liczbę punktów za pracę i aktywność na ćwiczeniach na poziomie 0,9-1,1 średniej w grupie, przedstawił projekt zawierający 79-86% poprawnie wykonanych jego elementów oraz przyswoił wiedzę z zakresu wykładu (min. 79-86% sumy punktów z zaliczenia). Ocenę dostateczną plus otrzymuje student, który otrzymał liczbę punktów za pracę i aktywność na ćwiczeniach na poziomie 0,7-0,8 średniej w grupie, przedstawił projekt zawierający 70-78% poprawnie wykonanych jego elementów oraz relatywnie słabo przyswoił wiedzę z zakresu wykładu (min. 70-78% sumy punktów z zaliczenia). Ocenę dostateczną otrzymuje student, który otrzymał liczbę punktów za pracę i aktywność na ćwiczeniach na poziomie niższym niż 0,7 średniej w grupie, przedstawił projekt zawierający 60-69% poprawnie wykonanych jego elementów oraz słabo przyswoił wiedzę z zakresu wykładu (60-69% sumy punktów z zaliczenia) Ocenę niedostateczną otrzymuje student, który nie spełnił wymagań niezbędnych do uzyskania pozytywnej oceny lub/i nie uczestniczył w

	ćwiczeniach i laboratoriach (wymagana obecność na ćwiczeniach – dopuszcza się 2 nieobecności) i/lub nie przyswoił wiedzy z zakresu wykładu (mniej niż 60% sumy punktów z zaliczenia)
Bilans ECTS (nakład pracy studenta)	Aktywność / obciążenie studenta w godz. 1. Udział w wykładach / 12 2. Udział w ćwiczeniach / 8 3. Samodzielne studiowanie tematyki wykładów / 15 4. Samodzielne przygotowanie do ćwiczeń / 5 5. Realizacja projektu / 15 6. Udział w konsultacjach / 2 7. Przygotowanie do zaliczenia / 8 Sumaryczne obciążenie pracą studenta: 75 godz. / 3 ECTS Zajęcia z udziałem nauczycieli: 22 godz./ 0,9 ECTS Zajęcia powiązane z działalnością naukową: 53 godz./ 2,1 ECTS